В Системе реализован функционал удаления начислений, находящихся в статусе «Невалидно».

Данный функционал можно использовать в том случае, если после прохождения валидации начисление приобрело статус «Невалидно» и его необходимо удалить со страницы.

Функционал доступен только в разделе «Начисления» и выполняется следующим образом:

1. Перейдите в раздел «ГИС ГМП» – «Начисления» и выберите начисление в статусе «Невалидно» (Рисунок 1):



Рисунок 1. Раздел «Начисления».

1. Нажмите на «Меню действий» и выберите пункт «Удалить» («Меню действий» открывается при нажатии на знак шестерёнки в строке начисления) (Рисунок 2):



Рисунок 2. Меню действий

1. Откроется модальное окно подтверждения действия со следующим текстом: «Вы действительно хотите удалить это начисление? Данное начисление будет удалено со страницы Начисления» (Рисунок 3):



Рисунок 3. Окно подтверждения действия

1. Подтвердите удаление со страницы «Начисления» нажав кнопку «Удалить». В случае отмены действия нажмите «Отмена» - начисление не будет удалено со страницы «Начисления».

**ВАЖНО!** Возможность удаления начисления для пользователя возможно только для тех начислений в статусе «Невалидно», в которых данный пользователь является автором. Региональный администратор имеет возможность удаления начислений в статусе «Невалидно» для всех начислений.